Aanvraagformulier voor het éénmalig benoemen van een (Buitengewoon) Ambtenaar Burgerlijke Stand (b)abs van elders
(eerder benoemd)

Aan:
Teamleider Klant Contact Centrum gemeente Moerdijk
Postbus 4
4760 AA Zevenbergen

Ondergetekenden:	Partner 1:	Partner 2:
Naam:	_____	_____
Voorna(a)m(en):	_____	_____
Adres:	_____	_____
Postcode & woonplaats:	_____	_____
Telefoonnummer:	_____	_____

Datum huwelijk/geregistreerd partnerschap _____

Tijd huwelijk/geregistreerd partnerschap _____

verzoeken onderstaande (b)abs éénmalig te benoemen voor hun huwelijk / geregistreerd partnerschap.

Naam en voorletter(s) _____

Adres: _____

Postcode & woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

E-mail adres: _____

U dient bij dit aanvraagformulier te overleggen:
- een kopie benoemingsbesluit van burgemeester en wethouders van die (buitengewoon) ambtenaar burgerlijke stand
- een kopie beëdigingsbesluit van de Rechtbank
- een kopie van het identiteitsbewijs van die (buitengewoon) ambtenaar burgerlijke stand
- een bewijs van de gemeente waar de (buitengewoon) ambtenaar burgerlijke stand werkzaam is dat betreffende persoon tot op heden dit werk onafgebroken heeft gedaan

→

Alléén als aan het bovenstaande is voldaan kan worden overgegaan tot éénmalige benoeming als (buitengewoon) ambtenaar burgerlijke stand in deze gemeente. Dit betreft een onbezoldigde benoeming.

Noot: * Aanvraagformulier met bescheiden moet uiterlijk 3 maanden vóór het huwelijk wordt voltrokken zijn ingediend.

Ondertekening op d.d. : _____

Handtekening partner 1: _____

Handtekening partner 2: _____

Voor akkoord: _____
(naam ambtenaar)