

Huishoudelijk reglement

Dorpstafel Moerdijk (werkgroep Kernbudget)

Inleiding

Ter verantwoording richting de dorpsstafel en ter transparantie voor wat betreft de bevoegdheden die de werkgroep Kernbudget zoal heeft, worden onderstaande afspraken vastgesteld tijdens de oprichting van de vereniging (dorpstafelbijeenkomst d.d. 6-12-2018).

De werkgroep Kernbudget krijgt jaarlijks vanuit de gemeente de beschikking over het Kernbudget (in 2018 € 5.000,-) alsmede het 'Opfleurbudget' (in 2018 € 695,-). Ook zal de vereniging de bedragen gaan beheren die tijdens eventuele fondswervingen beschikbaar worden gesteld. De werkgroep kan zowel het Kernbudget, het Opfleurbudget alsmede een fondsbudget o.a. gaan benutten voor de kosten die door de dorpsstafel alsmede de diverse dorpsstafel werkgroepen worden gemaakt. Tevens kunnen de budgetten gebruikt gaan worden voor initiatieven ter bevordering van de 'algemene' leefbaarheid binnen de kern Moerdijk. Daarbij vindt vanuit de werkgroep Kernbudget verantwoording plaats richting de dorpsstafel.

Kosten dorpsstafel- en werkgroep bijeenkomsten

Het Kernbudget is beschikbaar voor het vergoeden van de kosten van de dorpsstafelbijeenkomsten en de dorpsstafel werkgroepen (zaalhuur, kopieerkosten etc). Tijdens de bijeenkomsten wordt vanuit het kernbudget maximaal 3 consumpties per persoon vergoed. Deze worden, gesplitst per bijeenkomst, door de penningmeester van Stichting Ankerkuil Moerdijk bij de penningmeester van de werkgroep ingediend. Deze zal voor betaling zorgdragen.

De kosten van de jaarlijkse dorpsdag of andere specifiek door de gemeente georganiseerde bijeenkomsten zijn voor rekening van de gemeente Moerdijk.

Bijdrage aan initiatieven

Het Kernbudget, Opfleurbudget of Fondswerving budget kan ook gebruikt worden voor 'algemene' leefbaarheidswensen binnen de kern Moerdijk. Het budget is in principe niet bedoelt ter bevordering van individuele wensen of specifieke verenigingsdoeleinden.

Iedereen binnen de kern Moerdijk, inclusief de inwoners de Zwaluwesedijk 9, Klaverpolderseweg 1, 2, 3, 4 en 6, Blokweg 1 en Steenweg 2 kan bij de secretaris van de werkgroep Kernbudget een verzoek indienen voor een financiële bijdrage. In het schriftelijke verzoek zal naast een duidelijke omschrijving waar de bijdrage aan wordt besteed ook een maximum bedrag wat benodigd is worden opgenomen. Indien blijkt dat voor het initiatief niet het volledige bedrag nodig is geweest, zal het overgebleven bedrag door de initiatiefnemer teruggestort worden op het rekeningnummer van de vereniging.

Indien alle bestuursleden akkoord gaan met het ingediende verzoek zal de bijdrage door de penningmeester aan de initiatiefnemer worden overgemaakt.. De initiatiefnemer zal schriftelijk op de hoogte worden gesteld van het besluit. Bij de eerstvolgende dorpsstafel zal het bestuur hiervan verantwoording afleggen aan de dorpsstafel.

Indien er géén unaniem akkoord is binnen het bestuur voor het ingediende verzoek zal het verzoek bij de eerstvolgende dorpsstafel aan de aanwezige stemgerechtigden ter goedkeuring worden voorgelegd. Indien **meer** dan 50% van de aanwezige stemgerechtigden tijdens de dorpsstafel akkoord gaan zal het verzoek alsnog worden gehonoreerd en zal het bedrag door de penningmeester worden overgemaakt. Bij **50% of minder** zal het verzoek worden afgewezen. De initiatiefnemer zal door het bestuur schriftelijk op de hoogte worden gesteld van het genomen besluit.

Indien een verzoek wordt afgewezen zal het verzoek tijdens de eerstvolgende dorpsstafel aan de aanwezigen worden voorgelegd. Indien **meer** dan 50% van de aanwezige stemgerechtigden tijdens de dorpsstafel toch akkoord gaan zal het verzoek alsnog worden gehonoreerd. Bij **50% of minder** zal het verzoek definitief worden afgewezen. De initiatiefnemer zal door het bestuur schriftelijk op de hoogte worden gesteld van het besluit.

Communicatie

Tijdens elke dorpsstafel zal de terugkoppeling vanuit de werkgroep Kernbudget als vast agendapunt op de agenda worden geplaatst.

Tijdens elke dorpsstafel zal de werkgroep een overzicht geven van de ingediende initiatieven en de eventueel uitgekeerde vergoedingen.

In het plaatselijk Klaverblaadje zal door de werkgroep Kernbudget kort verslag worden gedaan over de ingediende leefbaarheidsinitiatieven en de eventueel beschikbaar gestelde 'leefbaarheid' vergoedingen.

Jaarverslag en kascontrole

Tijdens de eerste dorpsstafel in het nieuwe jaar zal de secretaris schriftelijke verantwoording afleggen over de uitgevoerde activiteiten en de beschikbaar gestelde gelden in het voorgaande jaar. Tevens zal voorafgaand aan de dorpsstafel door 2 meerjarige inwoners van de kern Moerdijk of meerjarige inwoners van de woonhuizen genoemd in punt 2, een kascontrole worden uitgevoerd. Door deze inwoners zal tijdens de dorpsstafel mondeling of schriftelijk verantwoording worden afgelegd van hetgeen door hen tijdens de kascontrole is geconstateerd.

Fondswerving

Waar nodig of mogelijk zal vanuit de vereniging, ter bevordering van de leefbaarheid binnen de kern Moerdijk, bij 'derden' een schriftelijk verzoek voor een financiële bijdrage worden ingediend. Een eventueel beschikbaar gestelde bijdrage zal op het rekeningnummer van de vereniging worden overgemaakt. Tijdens de dorpsstafel zal de voortgang en de verantwoording van ingediende verzoeken worden teruggekoppeld.

Bestuurssamenstelling

Vooralsnog is gekozen voor een bestuur van 3 leden (voorzitter, penningmeester en secretaris). De bestuursleden zullen onderling de functies verdelen. Gestreefd wordt naar een bestuur van maximaal 5 leden. Om periodiek verversing binnen het bestuur te krijgen wordt de intentie uitgesproken dat een bestuurslid minimaal 2 jaar maar maximaal 5 jaar zitting neemt in het bestuur. Indien er geen

kandidaten beschikbaar zijn is uiteraard een langere bestuursperiode toegestaan. Daarnaast wordt de intentie uitgesproken om het bestuur uit een gemêleerde samenstelling te laten bestaan.

Opgesteld en goedgekeurd door de aanwezigen tijdens de dorpsafel van 6 december 2018

Moerdijk, 6-12-2018

'Vereniging Dorpsafel Moerdijk' in oprichting,

Voor het opstellen van de statuten moet uit onderstaande personen een voorzitter, secretaris en penningmeester worden aangewezen.

Beschikbare kandidaten met op 21 november 2018 voorlopig verdeelde functies:

Arij Boogerman, Grintweg 82 4782 AG Moerdijk (voorzitter)

Marco Hoedt, Beatrixstraat 5, 4782 AS Moerdijk (secretaris)

Nel van Meel, Steenweg 98, 4781 AS Moerdijk (penningmeester)

Bianca Lankhuijzen, Margrietstraat 1A 4782 AH Moerdijk (bestuurslid)