

Aanvraagformulier losse standplaatsvergunning (anders dan op weekmarkt)

1. Algemeen

1.1. Gegevens aanvrager

Naam: _____

Straat en huisnummer: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoonnummer (mobiel): _____

E-mail: _____

Geboortedatum: _____

1.2 Gegevens organisatie of bedrijf (indien van toepassing)

Naam: _____

KVK: _____

1.3 Correspondentieadres (indien niet gelijk aan 1.1)

Naam: _____

Straat en huisnummer: _____

Postcode en woonplaats: _____

2. Branche

Welke artikelen wilt u verkopen? (zo volledig mogelijk omschrijven)

3. Soort Standplaats

Voor wat voor soort standplaats wordt vergunning aangevraagd?

- eenmalige losse standplaats (1 dag)
- eenmalige losse standplaats (meerdere dagen)
- losse standplaats op een vaste dag in de week
- anders, namelijk : _____

4. Soort verkoopinrichting

Van wat voor soort verkoopinrichting wordt gebruik gemaakt?

- verkoopwagen
- huurkraam
- grondplaats
- eigen kraam
- Anders, namelijk: _____

5. Locatie van de standplaats

5.1 Voor welke kern wordt een standplaatsvergunning aangevraagd?

5.2 Voor welke straat wordt een standplaatsvergunning aangevraagd?

5.3 Wat is het normale gebruik van de gewenste standplaatslocatie? (parkeervak of plein e.d.)

Let op: een standplaatsvergunning voor een langere periode wordt uitsluitend verleend op de vastgestelde standplaatsen zoals vermeld in het Standplaatsenbeleid gemeente Moerdijk (zie www.moerdijk.nl)

6. Oppervlakte standplaats

6.1 Wat zijn de afmetingen van de verkoopwagen / kraam?

Frontbreedte: _____

Diepte: _____

6.2 Wat is de totale oppervlakte van de benodigde standplaats in m²?

7. Datum en tijdstippen

Een standplaatsvergunning wordt voor maximaal 5 jaar verleend.

7.1 Vanaf welke datum wilt u de standplaats innemen?

7.2 Voor welke periode wilt u de standplaats innemen?

7.3 Voor welke dag(en) en tijdstip(pen) wordt de vergunning aangevraagd?

- Maandag: van _____ uur tot _____ uur
- Dinsdag: van _____ uur tot _____ uur
- Woensdag: van _____ uur tot _____ uur
- Donderdag: van _____ uur tot _____ uur
- Vrijdag: van _____ uur tot _____ uur
- Zaterdag: van _____ uur tot _____ uur
- Zondag: van _____ uur tot _____ uur

8. Elektriciteit/stroom

8.1 Hoe wordt voorzien in de elektriciteit / stroom behoefte?

8.2 Wordt er gebruik gemaakt van één of meerdere aggregaten?

ja aantal: _____

nee

Zo ja, dan dient dit op een situatietekening of plattegrond te worden aangegeven.

*Op een aantal locaties is gemeentelijke stroomvoorziening aanwezig.
Voor het gebruik hiervan worden kosten doorberekend.*

9. Wilt u alle correspondentie in relatie tot deze aankondiging digitaal ontvangen?

Nee

Ja, e-mailadres: _____

10. Opmerkingen en ondertekening

Opmerkingen:

Datum

Plaats

Handtekening

Bijlagen

Bij deze aanvraag dient u de volgende stukken toe te voegen:

- Een kopie van de inschrijving Kamer van Koophandel
- Een situatietekening van plaatsing van de objecten en de verhouding hiervan tot bestaande objecten (gebouwen etc)

U kunt de aanvraag mailen naar info@moerdijk.nl of opsturen naar:

Gemeente Moerdijk

t.a.v. Team VTH

Postbus 4

4760 AA Zevenbergen

U kunt ook de aanvraag inleveren bij de gemeente Moerdijk, Pastoor van Kessellaan 15 in Zevenbergen.